

MUNKASZERZŐDÉS

A 2012. július 01. napján hatályba lépett új Munka Törvénykönyve rendelkezéseinek megfelelően megállapított (egységes szerkezetbe foglalt) szöveg.

Munkáltató

neve, elnevezése:
cégjegyzék száma:
adószáma:
székhelye:
képviselője:

Munkavállaló

neve:
születési helye: ideje:
anyja neve:
lakcíme:
adóazonosító jele:
TAJ száma:

1. Munkáltató munkavállalót napjától, napi órás teljes napi / részmunkaidőben nap próbaidő kikötésével, munkaviszony keretében foglalkoztatja. Három hónapnál rövidebb próbaidő legfeljebb egy alkalommal és legfeljebb összesen három hónapig közös megegyezéssel meghosszabbítható.

2. A munkaviszonyt a felek

a) határozatlan időtartamra;

b) határozott időtartamra, az 1. pontban rögzített időponttól

..... napig,

(helyettesített munkavállaló GYES-ének lejártja, feladat levégzése, cél elérése, stb.)

kötött és írásba foglalt munkaszerződéssel hozták létre.

3. Munkakör:

Munkavégzés (szokásos) helye:

Alapbér:

Garantált bér: (teljesítménybérezés kizárólagos alkalmazása esetén)

4. Munkáltató tájékoztatja munkavállalót személyes adatainak a kezeléséről, továbbá arról, hogy munkavállaló személyes adatait - a munkaviszonyból származó lényeges munkáltatói kötelezettségek (pl. bérelszámolás, járulékok fizetése) teljesítése céljából - adatfeldolgozó számára átadja. Munkavállaló a személyes adatainak harmadik személy részére az előbbi célból történő átadásához hozzájárul.

5. Munkáltató munkavállalót az Mt. 46.§-ban foglaltakról a munkaviszony kezdetétől számított tizenöt napon belül írásban tájékoztatja.

6. Munkáltató köteles munkavállalót a munkaszerződés és a munkaviszonyra vonatkozó szabályok szerint foglalkoztatni, ennek során az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés körülményeit, továbbá a munkavégzéshez szükséges feltételeket, valamint a munkába lépést megelőzően és a munkaviszony fennállása alatt a munkavállaló rendszeres munkaköri alkalmassági vizsgálatát ingyenesen biztosítani, a munkaviszony teljesítésével összefüggésben indokoltan felmerült költségeket a munkavállaló részére megtéríteni.

7. Munkavállaló köteles munkáltató által előírt helyen és időben munkára képes állapotban megjelenni, munkaideje alatt - munkavégzés céljából, munkára képes állapotban - a munkáltató rendelkezésére állni, munkáját személyesen, az általában elvárható szakértelemmel és gondossággal, a munkájára vonatkozó szabályok, előírások, utasítások és szokások szerint végezni, a munkakörének ellátásához szükséges bizalomnak megfelelő magatartást tanúsítani, munkatársaival együttműködni.

8. Munkáltató köteles megtéríteni munkavállalónak a munkaviszonnyal összefüggésben okozott, munkavállaló hozzátartozójának a károkozással összefüggésben felmerült, valamint munkavállaló munkahelyre bevitt tárgyaiban, dolgaiban bekövetkezett károkat.

9. Munkavállaló munkáltatónak szándékosan vagy súlyosan gondatlanul okozott kárért, valamint a részére megőrzésre, visszaszolgáltatási vagy elszámolási kötelezettséggel, jegyzék, elismervény alapján átadott, illetőleg aláírásával igazoltan átvett (pénztáros, pénz- vagy értékezelő munkavállaló jegyzék vagy elismervény nélkül is) olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetében tart, kizárólagosan használ vagy kezel, teljes mértékben, munkaviszonyból származó kötelezettségének vétkes megszégésével okozott kárért (maximum négy) havi távolléti díjának összegéig felel.

10. Leltárhiányért a munkavállaló - a leltárfelelősségi megállapodásban foglaltak, valamint a Mt. 182.-188.§-ai szerint - vétkességre tekintet nélkül felel.

11. A munkaszerződés megkötésével egyidejűleg munkavállaló munkáltató részére összegű biztosítékot ad át, amelynek átvételét munkáltató e munkaszerződés aláírásával elismer. Munkáltató az összeget legkésőbb az átvételt követő legközelebbi munkanapon pénztáratnál az e célra elkülönített számlán elhelyez. A biztosíték kizárólag kártérítési igény kielégítésére a munkabérből való levonás szabályai szerint használható fel.

12. Az itt nem szabályozott kérdésekben az új Munka Törvénykönyve (2012. évi I. törvény, röviden: Mt.), valamint a munkaviszonyra vonatkozó egyéb szabályok rendelkezései irányadóak.

Kelt:

.....
munkáltató

.....
munkavállaló